

Załącznik Nr 3

Instrukcja bezpieczeństwa dla poszczególnych grup zaangażowanych w proces zbierania podpisów

I. Dla wolontariuszy zbierających podpisy.

1. Otrzymują na e-mail wzór listy plus sms/telefon o rozpoczęciu działania i kontakcie (adresie, miejscu pobytu, numeru telefonu) od właściwych terytorialnie Pełnomocników Komitetu.
2. Drukują listę samodzielnie.
3. Wydrukowaną listę, przy wykorzystaniu rękawiczek i przy założonej maseczce wkładają do koszulki foliowej.
4. Podpisy zbierają w szczególności od:
 - członków rodziny
 - kolegów z pracy
 - sąsiadów
 - innych osób, z którymi mają codzienny kontaktlub podczas akcji publicznej (tylko w przypadku, gdy wolontariusz jest w stanie zapewnić odpowiedni poziom bezpieczeństwa).
5. Zaleca się aby w momencie zbierania podpisu zarówno wolontariusz jak i osoba podpisująca używała maseczki ochronnej oraz rękawiczek. Osoby składające swój podpis powinny korzystać z własnych długopisów lub długopis powinien zostać zdezynfekowany bezpośrednio po każdym użyciu. Po złożeniu podpisu kartę wkłada się do koszulki.
6. Po zebraniu zaplanowanych podpisów w zapakowanych koszulkach przekazują je do właściwego terytorialnie Pełnomocnika Komitetu. Zaleca się aby w trakcie przekazywania również korzystać ze środków ochrony indywidualnej, a sam proces przekazywania maksymalnie skrócić.
7. W przypadku publicznego zbierania podpisów przy druku i przekazaniu kart należy postępować jak wyżej. Każde stanowisko powinno być wyposażone w środki do dezynfekcji. Podpisane karty powinny być wrzucane przez osobę podpisującą lub zbierającą bezkontaktowo do pudełka (urny). Tak zebrane karty, w zamkniętych pudełkach, powinny trafić za pośrednictwem właściwych Pełnomocników do Sztabów Regionalnych.

II. Pełnomocnicy Komitetu

1. Bezpośrednio po odebraniu kart z podpisami wkładają je do przygotowanej wcześniej i wykorzystywanej wyłącznie do tego celu, zamykanej teczki lub po uprzednim zapakowaniu do osobnego opakowania/kartonu
2. Pełnomocnicy Komitetu po zebraniu wszystkich kart przekazują je do kolejnego w strukturze pionowej Pełnomocnika Komitetu przy zachowaniu takich samych zasad przy kontakcie jakie obowiązywały przy odbieraniu kart z podpisami.

III. Pełnomocnicy Regionalni

1. Pełnomocnicy Regionalni po zebraniu kart sprawdzają ich poprawność, podsumowują liczbę zebranych podpisów i zapakowaniu przekazują je do Sztabu Krajowego.
2. Czynności opisane w punkcie pierwszym wykonują w odrębnym pomieszczeniu, na wydzielonym stole/biurku, przy wykorzystywaniu środków ochrony.
3. Po przeprowadzeniu czynności dezynfekują stół/biurko a pomieszczenie dokładnie wietrzą.